

代位弁済請求書

株式会社マネージメント保証 御中

請求日	西暦 20●●年 ●月 ●日
-----	----------------

※17時以降は翌営業日の受付となります。

- 賃料支払期日の翌日から60日以内に、ご請求下さい。
- 同月内にご請求頂ける金額は月額総賃料の1ヶ月分が上限となります。
- 賃料の内訳に変更がある際は、別途賃料・賃借人情報変更通知書をご提出下さい。
- 退去費用・短期解約違約金は退去明渡の日から60日以内に、ご請求下さい。

オーナー様名・管理会社様名 ● ● ● ● ●	TEL 000-000-000
ご担当者様	FAX 000-000-000



■賃借人情報

賃借人名	保証一郎	電話番号 000-0000-0000	
物件名称	●●●●●	号室	●●●●号
保証番号	000000000		

FAX

097-574-7735

家賃支払期日	西暦 20●●年 ●月 ●日	● 月分賃料
--------	----------------	--------

■内 訳

家賃	00,000 円	日割	月 日分迄
共益費	0,000 円	(その他)	円
駐車料金	0,000 円	(その他)	円
水道代	0,000 円	短期解約違約金	円
町内会費	000 円	退去清算費用	円
備考			

- ◎短期解約違約金・退去精算費用をご請求の際は、【賃貸借契約書】を添付してください。
- ※退去精算費用をご請求の際は、契約者が署名した請求書又は見積書も併せて添付してください。

■お振込先

金融機関名	● ● 銀行 金庫 組合	本店 支店 出張所	普通・当座
口座番号	0000000	口座名義人 (カナで記入)	●●●●●

合計請求金額
00,000 円

キャンセル

※請求日当日中であればキャンセル可能です。

届出日