

管理会社・賃貸人変更通知書

株式会社マネージメント保証 御中

届出日 西暦 20●●年 ●●月 ●●日

※17時以降は翌営業日の受付となります。

◎以下あてはまる項目欄にチェック☑し、必要事項をご記入の上、ご捺印ください。

管理会社様変更

旧 管理会社 様		新 管理会社 様	
フリガナ	加 ^カ シガ ^シ イ ^イ ヤ ■ ■	フリガナ	加 ^カ シガ ^シ イ ^イ ヤ □ □
会社名	株式会社 ■ ■ (印)	会社名	株式会社 □ □ (印)
住所		住所	
TEL	ご担当者様	TEL	ご担当者様
FAX	様	FAX	様

賃貸人様変更

旧 賃貸人 様		新 賃貸人 様	
フリガナ	■■■ ■■■	フリガナ	□□□ □□□
会社名 氏名	■■ ■■ ■■ ■■ (印)	会社名 氏名	□ □ □ □ (印)
住所	大分県●●市●●町00-0	住所	大分県●●市●●町00-0
TEL	000-000-0000 ご担当者様	TEL	000-000-0000 ご担当者様
FAX	000-000-0000 ● ● 様	FAX	000-000-0000 ● ● 様

■ 物件情報

物件名	● ● アパート	所在地	●●市●●町00番地-00-00
号 室			

■ 変更日

管理変更	20●● 年 ●● 月 ●● 日 より
------	---------------------

■ その他（その他記載すべき変更点をご記入ください。）

※管理委託契約が終了し賃貸人様の自主管理になる際は賃貸人様の情報もご記入ください。
また、自主管理になるか不明な場合は、分かる範囲でその後の手続きをご記入をください。

■ 契約者一覧

	物件名	号室	賃借人		物件名	号室	賃借人
1	●●アパート	101	●● ●●	6			
2	●●アパート	102	●● ●●	7			
3				8			
4				9			
5				10			

◎物件の契約情報は正確にご記入ください。
◎戸数が多い場合は、別途契約者一覧を作成頂き本書と一緒に提出ください。
◎申請内容によっては、保証契約を継続できない場合がございます。予めご了承下さい。

マネージメント保証処理欄

受付(処理日)	西暦	年	月	日
受付	(印)	入力	(印)	確認
	(印)		(印)	(印)


FAX
 097-574-7696